

Số: /SGDDT-GDTEX-CN&DH
V/v lịch công tác trọng tâm
giáo dục thường xuyên và đại học
năm học 2023-2024

Đà Nẵng, ngày tháng 8 năm 2023

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo quận, huyện;
- Các trung tâm giáo dục thường xuyên thành phố;
- Các trường đại học tự thực;
- Các trung tâm ngoại ngữ, tin học;
- Các tổ chức, công ty có kinh doanh dịch vụ tư vấn du học, hoạt động giáo dục kỹ năng sống.

Thực hiện Quyết định số 1699/QĐ-UBND ngày 14/8/2023 của Chủ tịch UBND thành phố về việc Ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên (GDTEX), Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) quy định Lịch công tác trọng tâm Giáo dục thường xuyên và đại học năm học 2023-2024 như sau:

Tháng 9 năm 2023

1. Tụ trường và Khai giảng năm học mới.
2. Triển khai dạy học theo phân phối chương trình của trung tâm GDTEX và hướng dẫn chuyên môn của Sở GDĐT (từ ngày 05/9/2023).
3. Kiểm tra hoạt động đầu năm học tại các trung tâm GDTEX. Triển khai công tác chuyên môn.
4. Phối hợp với Hội khuyến học, Sở Thông tin và Truyền thông và các quận, huyện triển khai “Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời”.
5. Chỉ đạo các trung tâm GDTEX thành lập các đội tuyển học viên giỏi các môn văn hóa.
6. Dự Hội nghị CBCCVC tại các trung tâm GDTEX.
7. Kiểm tra, nắm tình hình công tác Xây dựng xã hội học tập.
8. Chỉ đạo công tác Xóa mù chữ - Phổ cập giáo dục (XMC-PCGD).
9. Kiểm tra, nắm tình hình các trung tâm ngoại ngữ, tin học, kỹ năng sống, các công ty, tổ chức hoạt động tư vấn du học.
10. Nắm công tác tuyển sinh tại các trường đại học tự thực.
11. Rà soát nhiệm vụ trọng tâm của Phòng GDTEX-CN&DH.

Tháng 10 năm 2023

1. Tổ chức các hoạt động hưởng ứng tháng Phòng chống ma túy và tệ nạn xã hội trong các trung tâm GDTX, các cơ sở giáo dục đại học. Kỉ niệm Ngày Bác Hồ gửi thư lần cuối cùng cho Ngành Giáo dục 15/10 và Ngày thành lập Hội Liên hiệp Phụ nữ Việt Nam 20/10.
2. Năm tình hình các Trung tâm Văn hóa – Thể thao và Học tập cộng đồng (VHTT-HTCĐ).
3. Kiểm tra, nắm tình hình các trung tâm ngoại ngữ, tin học, kỹ năng sống và các công ty, tổ chức hoạt động tư vấn du học.
4. Dự khai giảng tại các trường đại học tư thục, cụm thi đua các trường đại học tư thục.
5. Thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm của Phòng Giáo dục Thường xuyên – Chuyên nghiệp và Đại học (GDTX-CN&ĐH).

Tháng 11 năm 2023

1. Tổ chức các hoạt động kỉ niệm Ngày Nhà Giáo Việt Nam 20/11.
2. Tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo Cụm thi đua GDTX.
3. Kiểm tra nhập dữ liệu phổ cập giáo dục theo phần mềm của Bộ GDĐT (theo lịch của Bộ GDĐT).
4. Triển khai kiểm tra xóa mù chữ, phổ cập giáo dục tại các xã, phường.
5. Hợp công tác Xây dựng xã hội học tập; đánh giá, xếp loại Trung tâm VHTT-HTCĐ.
6. Kiểm tra liên kết đào tạo tại các trung tâm GDTX.
7. Kiểm tra, nắm tình hình các trung tâm ngoại ngữ, tin học, kỹ năng sống và các công ty, tổ chức hoạt động tư vấn du học.

Tháng 12 năm 2023

1. Tổ chức các hoạt động kỉ niệm Ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam 22/12.
2. Tổ chức các hoạt động hưởng ứng Tháng phòng, chống HIV/AIDS.
3. Kiểm tra học kì I GDTX; kiểm tra lớp 12 GDTX cấp trung học phổ thông (THPT).
4. Kiểm tra XMC-PCGD cấp quận, huyện.
5. Thi học viên giỏi tiếng Anh trung tâm GDTX.
6. Tổng kết năm đối với trung tâm ngoại ngữ, tin học, tư vấn du học, giáo dục kỹ năng sống.
7. Báo cáo công tác đối ngoại 6 tháng cuối năm 2023.

8. Nắm tình hình đào tạo ngành sư phạm.
9. Tổng kết liên kết đào tạo.

Tháng 01 năm 2024

1. Tổ chức các hoạt động kỉ niệm Ngày học sinh, sinh viên Việt Nam 9/1 trong các cơ sở giáo dục. Tổ chức các hoạt động tháng Xanh hóa trường học - Bảo vệ môi trường.
2. Kiểm tra định kì công tác XMC-PCGD năm 2023.
3. Kiểm tra công tác Xây dựng xã hội học tập, Trung tâm VH-TT-HTCĐ năm 2023.
4. Tổ chức sơ kết học kì I các cơ sở giáo dục, gửi báo cáo về Sở GDĐT. Tổ chức sơ kết học kì I ngành học GDTX, báo cáo Bộ GDĐT.
5. Hoàn thành chương trình học kì I; triển khai chương trình học kì II.
6. Kiểm tra tình hình dạy học tại các trung tâm GDTX.
7. Triển khai công tác thi học viên giỏi các môn văn hóa.
8. Triển khai công tác thực tập sư phạm các trường đại học, cao đẳng có đào tạo giáo viên.

Tháng 02 năm 2024

1. Nắm tình hình dạy học tại các trung tâm GDTX.
2. Tổ chức các hoạt động kỉ niệm Ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam 3/2.
3. Kiểm tra tình hình thực tập sư phạm.
4. Kiểm tra, nắm tình hình các trung tâm ngoại ngữ, tin học, giáo dục kĩ năng sống và các công ty, tổ chức hoạt động tư vấn du học.
5. Báo cáo kết quả kiểm tra định kì công tác XMC-PCGD năm 2023.

Tháng 3 năm 2024

1. Thi học viên giỏi lớp 12 GDTX cấp THPT.
2. Tổ chức các hoạt động kỉ niệm Ngày Quốc tế Phụ nữ 8/3, Ngày thành lập Đoàn Thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh 26/3, Ngày Giải phóng thành phố Đà Nẵng 29/3.
3. Sinh hoạt chuyên môn trung tâm GDTX. Triển khai kiểm tra học kì II.
4. Hỗ trợ các trường cao đẳng, đại học tư vấn tuyển sinh.
5. Kiểm tra, nắm tình hình các trung tâm ngoại ngữ, tin học, giáo dục kĩ năng sống và các công ty, tổ chức hoạt động tư vấn du học.

Tháng 4 năm 2024

1. Tổ chức các hoạt động kỉ niệm Ngày Giải phóng miền Nam 30/4, Ngày Quốc tế lao động 01/5, hưởng ứng Ngày Sách Việt Nam 21/4.
2. Kiểm tra học kì II lớp 12 GDTX cấp THPT.
3. Hướng dẫn ôn tập thi THPT quốc gia.
4. Kiểm tra, nắm tình hình các trung tâm ngoại ngữ, tin học, giáo dục kĩ năng sống và các công ty, tổ chức hoạt động tư vấn du học.

Tháng 5 năm 2024

1. Tổ chức các hoạt động kỉ niệm Ngày chiến thắng Điện Biên Phủ 07/5, Ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh 19/5.
2. Tổ chức xét tốt nghiệp GDTX cấp THCS.
3. Hoàn thành kế hoạch giáo dục.
4. Ôn tập, kiểm tra, thi thử tốt nghiệp THPT.
5. Hoàn thành chương trình - Bế giảng năm học.
6. Kiểm tra, nắm tình hình các trung tâm ngoại ngữ, tin học, giáo dục kĩ năng sống và các công ty, tổ chức hoạt động tư vấn du học.

Tháng 6 năm 2024

1. Tổ chức các hoạt động hè 2024.
2. Tổ chức các hoạt động kỉ niệm Ngày Quốc tế Thiếu nhi 01/6.
3. Tổ chức các hoạt động hưởng ứng Ngày Môi trường thế giới, Tuần lễ Quốc gia về vệ sinh môi trường, Tuần lễ Biển, hải đảo Việt Nam.
4. Triển khai Báo cáo tổng kết năm học 2023-2024 (GDTX); Báo cáo thi đua GDTX; Báo cáo hợp tác quốc tế, công tác đối ngoại 6 tháng đầu năm 2024.
5. Tổng kết cụm thi đua GDTX, giáo dục đại học.
6. Sơ kết 6 tháng đầu năm 2024 về hoạt động bồi dưỡng kĩ năng sống, tư vấn du học, trung tâm ngoại ngữ, tin học.
7. Thi THPT và tuyển sinh đại học (theo kế hoạch của Bộ GDĐT).

Tháng 7 năm 2024

1. Tổ chức các hoạt động kỉ niệm Ngày Thương binh - Liệt sĩ 27/7.
2. Tham gia công tác tổ chức chấm Thi tốt nghiệp THPT năm 2024.
3. Tham gia các lớp chuyên môn, nghiệp vụ do Bộ GDĐT tổ chức.

4. Tham dự Hội nghị tổng kết năm học 2023-2024 và triển khai nhiệm vụ trọng tâm năm học 2024-2025.
5. Kiểm tra hoạt động chuyên môn tại các trung tâm tin học, ngoại ngữ.

Tháng 8 năm 2024

1. Báo cáo Tổng kết năm học, thi đua các mặt công tác ngành học GDTX, đại học, hợp tác quốc tế về Bộ GDĐT; công tác tổ chức thi chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin cơ bản.
2. Tổ chức tuyển sinh, thi lên lớp, xếp lớp. Chuẩn bị các điều kiện khai giảng năm học mới.
3. Kiểm tra tình hình đầu năm học mới.
4. Tổ chức Hội nghị tổng kết bậc học và hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2024-2025.
5. Tổ chức Hội nghị sơ kết 6 tháng đầu năm hoạt động các trung tâm ngoại ngữ, tin học, giáo dục kỹ năng sống.
6. Rà soát tổ chức, kiểm tra hoạt động của các trung tâm tin học, ngoại ngữ có phép và không phép.
7. Tổ chức Hội nghị sơ kết 6 tháng đầu năm hoạt động tư vấn du học.
8. Tổng kết công tác thực tập sư phạm.
9. Thực hiện các hoạt động chuyên môn liên quan đến giáo dục đại học theo chỉ đạo của các cấp.

Nhận được Công văn này, Sở GDĐT đề nghị các đơn vị căn cứ vào tình hình cụ thể của đơn vị mình để xây dựng lịch, kế hoạch công tác trọng tâm năm học 2023-2024./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ GDĐT: Vụ GDTX, Vụ GDDH, Cục HTQT;
- Giám đốc, Phó giám đốc Sở;
- Công đoàn ngành GD thành phố;
- Các phòng thuộc Sở;
- Lưu VT, GDTX-CN&ĐH.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Trần Nguyễn Minh Thành